

# Metodická informace č. 19

k elektronickému předkládání monitorovacích zpráv  
o zajištění udržitelnosti projektu

Datum zveřejnění: 19. 5. 2010



## Metodická informace č. 19

Řídícího orgánu Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod platná pro všechny subjekty zapojené do implementace a realizace Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod, kterým se upřesňují, případně mění postupy popsané v řízené dokumentaci Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod

### k elektronickému předkládání monitorovacích zpráv o zajištění udržitelnosti projektu

Tato metodická informace vychází s cílem informovat příjemce o změně ve způsobu předkládání monitorovacích zpráv o zajištění udržitelnosti projektu k 1. červnu 2010. Dále metodická informace specifikuje přílohy, které je příjemce povinen předkládat k monitorovacím zprávám o zajištění udržitelnosti projektu.

#### **Oblast změny: Forma předkládání monitorovacích zpráv o zajištění udržitelnosti projektu**

Informační systém BENEFIT7 je v rámci svého rozvoje upravován za účelem zvýšení uživatelské přívětivosti a omezení chybovosti. Novou funkcí informačního systému je možnost předložení **elektronické monitorovací zprávy o zajištění udržitelnosti projektu** (v současné době jsou v IS BENEFIT7 zadávány pouze průběžné monitorovací zprávy, monitorovací zprávy s vazbou na zjednodušenou žádost o platbu a zjednodušené žádosti o platbu).

Očekávaným přínosem tohoto kroku je zkrácení doby potřebné na administraci předkládaných monitorovacích zpráv o zajištění udržitelnosti projektu. Dalším přínosem je také naplnění požadavku Evropské komise na elektronizaci dat. Tímto krokem dojde k zásadnímu zjednodušení předkládání monitorovacích zpráv o zajištění udržitelnosti projektu a nahlašování změn ze strany příjemce. Předkládání elektronických monitorovacích zpráv o zajištění udržitelnosti projektu bude zahájeno k 1. červnu 2010.

V návaznosti na tuto metodickou informaci platí pro příjemce **povinnost zpracovávat od 1. června 2010 monitorovací zprávy o zajištění udržitelnosti pouze v elektronické podobě v IS BENEFIT7** (z důvodu ověření podpisu příjemce však bude nutné tento dokument po finalizaci v IS také vytisknout a podepsaný předložit na příslušný Územní odbor realizace programu).

Poslední možné datum předložení monitorovací zprávy o zajištění udržitelnosti projektu pouze v tištěné formě je tedy 31. květen 2010.

Do konce měsíce května budou na webových stránkách Úřadu Regionální rady regionu soudržnosti Severovýchod k dispozici aktualizované Pokyny pro vyplnění webové žádosti, kde bude nová forma předávání monitorovacích zpráv o zajištění udržitelnosti projektu detailně popsána.

## Stručný popis předložení monitorovací zprávy o zajištění udržitelnosti projektu v IS BENEFIT7 po 1. 6. 2010

Příjemce nejprve v kontě projektů vybere oblast s monitorovacími zprávami. Na úvodní stránce příjemce založí nový záznam, resp. novou monitorovací zprávu. Systém automaticky vytvoří záznam právě pro tu monitorovací zprávu, která následuje po poslední schválené zprávě (poslední schválená zpráva bude, v případě vyplňování první monitorovací zprávy o zajištění udržitelnosti projektu, závěrečná zpráva s žádostí o platbu).

Na úvodní stránce monitorovací zprávy příjemce vyplní datum předpokládaného předložení zprávy na ÚORP a dále aktualizuje data na ostatních záložkách monitorovací zprávy, pokud došlo k jejich změně (např. indikátory se mění, pouze pokud došlo ke změně dosažené hodnoty). Jakmile je zpráva celá vyplněna, příjemce ji finalizuje. **Okamžikem finalizace je monitorovací zpráva o zajištění udržitelnosti projektu automaticky odeslána do IS řídicího orgánu.** Finalizovanou verzi monitorovací zprávy o zajištění udržitelnosti projektu příjemce vytiskne a podepsanou odevzdává na příslušném Územním odboru realizace programu.

Podrobnější postup je uveden v **Pokynech pro vyplnění webové žádosti.**

V případě, kdy webová aplikace BENEFIT7 neumožní do konečného termínu odevzdání finalizovat monitorovací zprávu o zajištění udržitelnosti projektu, vyplní příjemce monitorovací zprávu do formuláře, který si vyžádá na příslušném Územním odboru realizace programu a vytištěnou a podepsanou ji předloží na ÚORP.

### **Oblast změny: Nová příloha elektronických monitorovacích zpráv o zajištění udržitelnosti projektu**

V současné době příjemce k monitorovacím zprávám o zajištění udržitelnosti projektu přikládá následující povinné přílohy:

- ★ Originál čestného prohlášení,
- ★ Podklady prokazující dodržení pravidel publicity,
- ★ Kopie prezenčních listin, pozvánek apod.,
- ★ Doložení vedení samostatné účetní evidence pro projekt, inventární protokoly a doklady prokazující, že pořízený majetek v rámci realizace projektu je stále v majetku příjemce,
- ★ Doložení ověřené kopie kolaudačního souhlasu,
- ★ Dokumenty prokazující naplnění/udržení indikátorů,
- ★ Tabulka pro výpočet maximální dotace,
- ★ Fotodokumentace prokazující udržitelnost projektu,
- ★ Kopie výpisu z katastru nemovitostí,
- ★ Další přílohy.

V návaznosti na spuštění elektronických monitorovacích zpráv o zajištění udržitelnosti projektu bude příjemce kromě výše uvedených příloh povinně předkládat i následující přílohu:

★ **Povinná příloha elektronické monitorovací zprávy o zajištění udržitelnosti projektu.**

Příjemce v této povinné příloze vyplňuje popisná data, která nejsou součástí elektronické verze monitorovací zprávy o zajištění udržitelnosti projektu.

Formulář Povinné přílohy elektronické monitorovací zprávy o zajištění udržitelnosti projektu je dostupný na webových stránkách [www.rada-severovychod.cz](http://www.rada-severovychod.cz), v záložce Výzvy a dokumenty, podzáložce Aktuální dokumenty a odkazem Aktuální formuláře (<http://www.rada-severovychod.cz/vyzvy-a-dokumenty/aktualni-formulare>).

Metodickou informaci schválil:

.....  
Mgr. Zdeněk Semorád  
Ředitel Úřadu Regionální rady regionu  
soudržnosti Severovýchod

Pražská 320/8  
500 04 Hradec Králové  
tel.: +420 498 501 011  
e-mail: [info@rada-severovychod.cz](mailto:info@rada-severovychod.cz)

[www.rada-severovychod.cz](http://www.rada-severovychod.cz)